



**47** #КОМАНДА  
ЗАБОТЫ

4 марта 2024 года –  
12 июля 2024 года

# РЕГИОНАЛЬНЫЙ СЕМЕЙНЫЙ КОНКУРС

ФОТОГРАФИИ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ

## «ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ: ЗАЩИТИТЬ И СОХРАНИТЬ»

### НОМИНАЦИИ:

- «История Ленинградской области в одной фотографии»
- «История Защитника Отечества»
- «Исторические аспекты становления и развития институтов социальной помощи в Ленинградской области»

Прием работ с 4 марта по 5 мая 2024 года включительно.  
С условиями конкурса можно ознакомиться по QR-коду:  
или на сайте Архивного управления ЛО: [archive.lenobl.ru](http://archive.lenobl.ru)  
E-mail: [arh@lenreg.ru](mailto:arh@lenreg.ru)





**47** #КОМАНДА  
ЗАБОТЫ

4 марта 2024 года –  
12 июля 2024 года

# РЕГИОНАЛЬНЫЙ СЕМЕЙНЫЙ КОНКУРС

ФОТОГРАФИИ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ

## «ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ: ЗАЩИТИТЬ И СОХРАНИТЬ»





**47** **#КОМАНДА**  
**ЗАБОТЫ**



4 марта 2024 года –  
12 июля 2024 года

## РЕГИОНАЛЬНЫЙ СЕМЕЙНЫЙ КОНКУРС

ФОТОГРАФИИ  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ

**«ИСТОРИЧЕСКАЯ  
ПАМЯТЬ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ  
ОБЛАСТИ:  
ЗАЩИТИТЬ И  
СОХРАНИТЬ»**



## РАБОТЫ НА КОНКУРС ПРИНИМАЮТСЯ В ПЕРИОД:

с 4 марта 2024 года  
по 12 июля 2024 года

## НА КОНКУРС ПРИНИМАЮТСЯ:

Подлинники или копии фотографий из семейных архивов и исследовательские работы, основанные на изучении архивных документов. В приложении к исследовательской работе могут быть представлены фотографии, рисунки, фотоальбомы, сканы писем, карты, таблицы и другие материалы, дополняющие работу.

## КТО МОЖЕТ БЫТЬ УЧАСТНИКОМ КОНКУРСА:

В Конкурсе принимают участие семьи из Ленинградской области от двух и более человек. От одной семьи принять участие могут представители разных поколений

## КУДА ПРИСЫЛАТЬ РАБОТЫ:

Конкурсные работы принимаются Почтой России по адресу: Суворовский проспект, д. 67, г. Санкт-Петербург, 191311 (Архивное управление Ленинградской области) или нарочным по адресу: ул. Смольного, д. 3, г. Санкт-Петербург, 191311 (3 этаж, кабинет 3-91), а также дублируются в электронной форме по e-mail: [arh@lenreg.ru](mailto:arh@lenreg.ru)

Обязательно ознакомьтесь с «**ПОЛОЖЕНИЕМ О КОНКУРСЕ**» на сайте Архивного управления ЛО <https://archive.lenobl.ru>

## НОМИНАЦИИ:

### ИСТОРИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В ОДНОЙ ФОТОГРАФИИ

Фотографии или копии фотографий из семейных архивов, отражающие историю Ленинградской области

### ИСТОРИЯ ЗАЩИТНИКА ОТЕЧЕСТВА

Исследовательские работы о героях Ленинградской области и их подвигах

### ИСТОРИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ СТАНОВЛЕНИЯ И РАЗВИТИЯ ИНСТИТУТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Исследовательские работы, посвященные истории государственного призрения в дореволюционный период, системе социальной поддержки в советский период и социальной защиты в постсоветский период



## ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА:

Архивное управление Ленинградской области совместно с Ленинградским областным отделением Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд»

## ЦЕЛЬ КОНКУРСА:

Организация совместной работы представителей разных поколений семьи по сохранению исторической памяти Ленинградской области

## ПРИЗЫ:

- дипломы
- подарки

Работы победителей Конкурса размещаются на официальном сайте Архивного управления ЛО по согласованию с участниками



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Архивного управления  
Ленинградской области

  
А.В. Савченко  
«22» февраля 2024 г.  


УТВЕРЖДАЮ  
Председатель Ленинградского областного  
отделения Общероссийского общественного  
благотворительного фонда «Российский  
детский фонд»

  
Н.Н. Меркулова  
«22» февраля 2024 г.  


**Положение о региональном семейном конкурсе  
«Историческая память Ленинградской области:  
защитить и сохранить»**

2024 год

## **1. Общие положения**

1.1. Региональный семейный конкурс «Историческая память Ленинградской области: защитить и сохранить» (далее – Конкурс) проводится в соответствии с распоряжением Губернатора Ленинградской области от 29 декабря 2023 года № 1096-рг «О проведении в 2024 году в Ленинградской области Года Команды Заботы».

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и условия проведения Конкурса.

1.3. Организатором Конкурса является Архивное управление Ленинградской области совместно с Ленинградским областным отделением Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд».

1.4. Конкурс проводится в соответствии с настоящим Положением, условия которого являются обязательными для всех участников.

## **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса является организация совместной работы представителей разных поколений семьи по сохранению исторической памяти Ленинградской области.

2.2. Задачи Конкурса:

формирование у жителей Ленинградской области навыков работы с архивными документами;

развитие интереса к изучению истории родного края;

популяризация архивной деятельности;

накопление материала об истории и развитии Ленинградской области.

## **3. Участники Конкурса**

3.1. В Конкурсе принимают участие семьи из Ленинградской области от двух и более человек. От одной семьи принять участие в Конкурсе могут представители разных поколений (дети, родители, бабушки, дедушки, прабабушки, прадедушки и другие).

## **4. Номинации Конкурса**

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

**«История Ленинградской области в одной фотографии»** – фотографии или копии фотографий из семейных архивов, отражающие историю Ленинградской области.

**«История Защитника Отечества»** – исследовательские работы о героях Ленинградской области и их подвигах.

**«Исторические аспекты становления и развития институтов социальной помощи в Ленинградской области»** – исследовательские работы, посвященные истории государственного призрения в дореволюционный период, системе социальной поддержки в советский период и социальной защиты в постсоветский период.

4.2. Количество номинаций, по которым одна семья может подать заявку, не ограничено. При этом одна работа не может быть заявлена одновременно в нескольких номинациях.

## **5. Порядок и условия проведения Конкурса**

5.1. Участие в Конкурсе бесплатное.

5.2. Конкурс проводится в заочной форме.

5.3. Конкурсные работы принимаются Почтой России по адресу: Суворовский проспект, д. 67, г. Санкт-Петербург, 191311 (Архивное управление Ленинградской области) или нарочным по адресу: ул. Смольного, д. 3, г. Санкт-Петербург, 191311 (3 этаж, кабинет 3-91), а также дублируются в электронной форме по e-mail – arh@lenreg.ru.

К конкурсной работе в обязательном порядке прилагаются заявка (приложение 3) и согласие на обработку персональных данных с собственноручной подписью каждого участника и законного представителя участника Конкурса, не достигшего 18 лет (приложение 4 и 5).

5.4. При направлении конкурсных документов нарочным предварительно необходимо заказать пропуск в здание по телефону: 8-812-539-41-76.

5.5. При отправке материалов Конкурса по электронной почте в теме письма необходимо указать: региональный семейный конкурс «Историческая память Ленинградской области: защитить и сохранить». Материалы должны быть заархивированы в формате zip. В названии файла необходимо указать фамилию семьи и название работы. Общий объем отправляемого файла не должен превышать 20 МБ. В случае если приложения к работам (фотографии, скан-копии документов и др.) превышают максимальный объем, то могут быть загружены на любой файлообменный сервис с указанием ссылки для скачивания в заявке.

5.6. Победители Конкурса награждаются дипломами и подарками.

5.7. Список победителей и настоящее Положение размещаются в публичном доступе на официальном сайте Архивного управления Ленинградской области.

5.8. Работы победителей Конкурса размещаются на официальном сайте Архивного управления Ленинградской области по согласованию с авторами работ.

5.9. Победители Конкурса выступают с презентацией работ на церемонии награждения.

## **6. Организационный комитет и жюри конкурса**

6.1. В целях организации и проведения Конкурса создается организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет), в состав которого входят работники Архивного управления Ленинградской области, Ленинградского областного отделения Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд», государственного казенного учреждения «Ленинградский областной государственный архив в г. Выборге» (далее – ГКУ ЛОГАВ).

6.1.1. Оргкомитет состоит из председателя, секретаря и членов оргкомитета.

6.1.2. Председатель оргкомитета:  
руководит деятельностью оргкомитета;  
проводит заседания оргкомитета;  
осуществляет распределение обязанностей между членами оргкомитета;

дает поручения членам оргкомитета;  
подписывает документы оргкомитета.

6.1.3. Функции оргкомитета:  
сбор заявок и конкурсных работ;  
формирование жюри Конкурса;  
предоставление информации о ходе проведения и итогах Конкурса для размещения в средствах массовой информации и социальных сетях;  
передача конкурсных работ на экспертную оценку жюри;  
утверждение дополнительных поощрений победителей и участников Конкурса;  
организация награждения участников Конкурса.



#### 6.1.4. Секретарь оргкомитета:

организует заседания оргкомитета и оформляет протоколы заседаний оргкомитета;

осуществляет контроль за выполнением принятых оргкомитетом решений и поручений председателя оргкомитета;

регистрирует заявки и материалы, поступившие от участников Конкурса.

6.1.5. Решения оргкомитета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов оргкомитета. При равенстве голосов решающим является голос председателя оргкомитета.

6.1.6. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его состава.

6.1.7. Решения оргкомитета оформляются в форме протокола, который подписывается председателем и секретарем оргкомитета.

6.1.8. Заседания оргкомитета проводятся председателем оргкомитета по мере необходимости.

6.1.9. Состав оргкомитета представлен в приложении 1 к настоящему Положению.

6.2. Для проведения экспертизы представленных на Конкурс работ создается жюри Конкурса (далее - жюри).

6.2.1. В состав жюри входят историки, архивисты, общественные деятели, представители общественных организаций, работники Архивного управления Ленинградской области, Ленинградского областного отделения Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд», архивного отдела администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области.

6.2.2. Жюри состоит из председателя, секретаря и членов жюри.

6.2.3. Председатель жюри:

руководит деятельностью жюри;

проводит заседания жюри;

осуществляет распределение обязанностей между членами жюри;

дает поручения членам жюри;

подписывает документы жюри;

оглашает результаты Конкурса в соответствии с итоговой ведомостью на итоговом заседании жюри Конкурса.

6.2.4. Функции жюри:

организация и проведение экспертизы конкурсных работ;

заполнение оценочных листов по результатам проведенной экспертизы (приложение 6, 7);

утверждение специальных номинаций для поощрения отдельных участников Конкурса;

подведение итогов проведения Конкурса.

6.2.5. Секретарь жюри:

организует заседания жюри и оформляет протоколы заседаний жюри;

составляет итоговую ведомость результатов Конкурса (приложение 8) на основании оценочных листов и представляет председателю жюри.

6.2.6. Оценочный лист заполняется отдельно на каждую работу, представленную на Конкурс, каждым членом жюри.

6.2.7. Победители в каждой номинации определяются путем суммирования количества набранных баллов.

6.2.8. Решения жюри оформляются в форме протокола, который подписывается председателем и секретарем жюри. В протоколе фиксируется итоговый балл, полученный каждым участником.

6.2.9. Состав жюри представлен в приложении 2 к настоящему Положению.

6.2.10. В состав жюри Конкурса не могут входить участники Конкурса и их представители.

## **7. Сроки проведения Конкурса**

7.1. Работы на Конкурс принимаются в период с **4 марта 2024 года по 5 мая 2024 года**.

7.2. Экспертиза работ проводится в период с **6 мая 2024 года по 8 июля 2024 года**.

7.3. Обработка оценочных листов с **9 июля 2024 года по 11 июля 2024 года**.

7.4. Подведение итогов Конкурса – **12 июля 2024 года**.

7.5. Информация о победителях и итогах Конкурса размещается на официальном сайте Архивного управления Ленинградской области на главной странице <https://archive.lenobl.ru> и на странице Конкурса **не позднее 16 июля 2024 года**.

7.6. **Дата, время и место** награждения победителей Конкурса определяются оргкомитетом и сообщаются дополнительно.

## 8. Требования к конкурсным материалам

8.1. На Конкурс принимаются подлинники или копии фотографий из семейных архивов и исследовательские работы, соответствующие теме и номинациям Конкурса.

8.2. Фотографии могут быть как чёрно-белые, так и цветные.

8.3. Не принимаются фотографии, ранее опубликованные в сети Интернет.

8.4. К фотографии в обязательном порядке должна прилагаться краткая информация с указанием временного периода, описанием события и (или) людей, изображенных на фотографии.

8.5. На Конкурс принимаются исследовательские работы, основанные на изучении архивных документов.

8.6. При подготовке исследовательских работ не могут быть использованы информационные ресурсы сети Интернет, за исключением официальных сайтов государственных и муниципальных архивов и информационной системы «Память народа».

8.7. Структура исследовательской работы:

Титульный лист с указанием названия работы, фамилии семьи и года написания работы;

основной текст;

список использованных источников;

приложения (при наличии).

8.8. Требование к текстовым материалам: формат А 4, шрифт текста - The Times New Roman, размер - 14, цвет - черный. Межстрочный интервал - 1,15 пт. Абзац - 1,25 см, выравнивание - по ширине. Поля: левое - 3 см, правое - 1,5 см, верхнее и нижнее - 2 см. Формат файла - DOC/DOCX.

8.9. Объем исследовательских работ - от 5 до 15 листов печатного текста без учета титульного листа, списка использованных источников и приложений. Объем краткой информации к фотографии - от 1 до 3 листов печатного текста.

8.10. В приложении к исследовательской работе могут быть представлены фотографии, рисунки, фотоальбомы, сканы писем, карты, таблицы и другие материалы, дополняющие работу.

8.11. Иллюстрации по усмотрению автора могут размещаться в тексте работы.

8.12. На все приложения должны быть сделаны ссылки в тексте работы.

8.13. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте.

8.14. Фотографии или сканы предоставляются в формате JPEG/JPG/PDF. Разрешение – не менее 300 dpi.

8.15. Количество приложений не ограничено.

8.16. К участию в Конкурсе не допускаются работы:

- не соответствующие теме и номинациям Конкурса;
- занявшие призовые места в других конкурсах.

## **9. Критерии оценки конкурсных работ**

9.1. Жюри Конкурса проводит оценку работ по следующим критериям: соответствие работы заявленной номинации и теме Конкурса; соответствие работы техническим требованиям; уникальность и историческая значимость фотографии (критерий для фотографии);

степень сохранности фотографии (критерий для фотографии);

содержательность представленной к фотографии информации (критерий для фотографии)

степень раскрытия темы (критерий для исследовательских работ);

оригинальность (критерий для исследовательских работ);

степень использования источников (фондов архивов, документов музеев и библиотек, семейных архивов и др.) (критерий для исследовательских работ);

грамотность;

наличие иллюстративного материала (фотографий, сканов писем и др.) и оформление работы (критерий для исследовательских работ).

9.2. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 10 баллов, где 0 баллов – «Не соответствует критерию», 5 баллов – «Соответствует критерию частично», 10 баллов – «Полностью соответствует критерию».

9.3. При подведении итогов победители будут определены отдельно в каждой номинации (1 место) и призеры (2 и 3 место) в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения.

## **10. Авторские права**

10.1. Исключительное авторское право на передаваемые на Конкурс работы принадлежит авторам.

10.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать конкурсные творческие работы для освещения Конкурса, издания сборников, фотоальбомов, видеофильмов и публикаций о Конкурсе на основании согласия об использовании персональных данных.

10.3. Права авторов соблюдаются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.4. Работы, присланные на Конкурс, участникам Конкурса не возвращаются.

10.5. Организаторы Конкурса не несут ответственность за копирование и распространение опубликованных конкурсных работ третьими лицами.

## **11. Дополнительные условия**

12.1. Факт участия в Конкурсе означает ознакомление и полное согласие участников с настоящим Положением.

12.2. Организатор Конкурса не несет ответственность за содержание представленных на Конкурс работ, а также за возможное нарушение авторских и иных прав третьих лиц участниками Конкурса.

12.3. Все спорные вопросы, касающиеся Конкурса, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Положению  
о региональном семейном конкурсе  
«Историческая память Ленинградской  
области: защитить и сохранить»

**Состав организационного комитета регионального семейного конкурса  
«Историческая память Ленинградской области: защитить и сохранить»**

Председатель  
организационного  
комитета:

Савченко Андрей Владимирович – начальник  
Архивного управления Ленинградской области

Секретарь  
организационного  
комитета:

Кузьмина Анна Игоревна – ведущий специалист  
отдела формирования государственного  
архивного фонда, методического обеспечения  
и контроля деятельности архивов Архивного  
управления Ленинградской области

Члены  
организационного  
комитета:

Трубкина Татьяна Михайловна –  
заместитель начальника  
управления – начальник отдела формирования  
государственного архивного фонда,  
методического обеспечения  
и контроля деятельности архивов  
Архивного управления Ленинградской области

Меркулова Наталья Николаевна – председатель  
Ленинградского областного отделения  
Общероссийского общественного  
благотворительного фонда  
«Российский детский фонд»

Крипатова Юлия Игоревна – директор  
государственного казенного учреждения  
«Ленинградский областной государственный  
архив в г. Выборге»

Приложение 2 к Положению  
о региональном семейном конкурсе  
«Историческая память Ленинградской  
области: защитить и сохранить»

**Состав жюри регионального семейного конкурса  
«Историческая память Ленинградской области: защитить и сохранить»**

- Председатель Жюри: Трубкина Татьяна Михайловна – заместитель начальника управления – начальник отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области
- Секретарь Жюри: Кузьмина Анна Игоревна – ведущий специалист отдела формирования государственного архивного фонда, методического обеспечения и контроля деятельности архивов Архивного управления Ленинградской области
- Члены Жюри: Меркулова Наталья Николаевна, председатель Ленинградского областного отделения Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд»
- Архангельская Татьяна Альбертовна – главный специалист архивного отдела администрации муниципального образования Гатчинский муниципальный район Ленинградской области
- Красноцветова Светлана Евгеньевна – архивист, член Совета регионального отделения Российского исторического общества в Ленинградской области
- Штыков Николай Валерьевич – председатель Общественного совета при Архивном управлении Ленинградской области, руководитель Архивного центра СПбГУ

Приложение 3 к Положению  
о региональном семейном конкурсе  
«Историческая память Ленинградской  
области: защитить и сохранить»

**Заявка на участие в региональном семейном конкурсе  
«Историческая память Ленинградской области: защитить и сохранить»**

Фамилия семьи	
ФИО членов семьи с указанием даты рождения и статуса (родители, дети, бабушки, дедушки и другие) и адреса фактического проживания	
Номинация	
Название работы	
Наличие приложения (название приложения с указанием ссылки для скачивания при загрузке на файлообменный сервис)	
Контактный телефон	
Контактный e-mail	



Приложение 4 к Положению  
о региональном семейном конкурсе  
«Историческая память Ленинградской  
области: защитить и сохранить»

**СОГЛАСИЕ**

участника регионального конкурса «Историческая память  
Ленинградской области: защитить и сохранить»  
на обработку персональных данных  
(публикацию персональных данных, в том числе посредством  
информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество участника Конкурса полностью)  
проживающий (-ая) по адресу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», пунктом 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации даю согласие организаторам регионального семейного конкурса «Историческая память Ленинградской области: защитить и сохранить» (далее – Конкурс) – Архивному управлению Ленинградской области, Ленинградскому областному отделению Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд» (далее – организаторы), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- адрес электронной почты (e-mail);
- фотографий.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- фотографий.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения участия в Конкурсе;

- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, организаторы вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления. В случае отзыва согласия участие в Конкурсе прекращается.

\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(расшифровка подписи)*

Приложение 5 к Положению  
о региональном семейном конкурсе  
«Историческая память Ленинградской  
области: защитить и сохранить»

**СОГЛАСИЕ**

законного представителя участника регионального семейного конкурса  
«Историческая память Ленинградской области: защитить и сохранить»  
на обработку персональных данных несовершеннолетнего  
(публикацию персональных данных, в том числе посредством  
информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество законного представителя участника полностью)  
проживающий (-ая) по адресу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
являюсь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество участника полностью)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», пунктом 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации даю согласие организаторам регионального семейного конкурса «Историческая память Ленинградской области: защитить и сохранить» – Архивному управлению Ленинградской области, Ленинградскому областному отделению Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд», (далее – организаторы), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- адрес электронной почты (e-mail);
- фотографий.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- фотографий.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, организаторы вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления. В случае отзыва согласия участие в Конкурсе прекращается.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение 6 к Положению  
о региональном семейном конкурсе  
«Историческая память Ленинградской  
области: защитить и сохранить»

**Оценочный лист**  
(для номинации «История одной фотографии»)

ФИО семьи
Номинация
Название работы

Критерии	Балл
Соответствие работы заявленной номинации и теме Конкурса	
Соответствие работы техническим требованиям	
Уникальность и историческая значимость фотографии	
Степень сохранности фотографии	
Содержательность представленной к фотографии информации	
Грамотность	
<b>ИТОГО</b>	

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись члена жюри                      Расшифровка подписи

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приложение 7 к Положению  
о региональном семейном конкурсе  
«Историческая память Ленинградской  
области: защитить и сохранить»

**Оценочный лист**

(для номинаций «История защитника Отечества»  
и «Исторические аспекты становления и развития институтов  
социальной помощи в Ленинградской области»)

\_\_\_\_\_  
ФИО семьи

\_\_\_\_\_  
Номинация

\_\_\_\_\_  
Название работы

<b>Критерии</b>	<b>Балл</b>
Соответствие работы заявленной номинации и теме Конкурса	
Соответствие работы техническим требованиям	
Степень раскрытия темы	
Оригинальность	
Степень использования источников (фондов архивов, документов музеев и библиотек, семейных архивов и др.)	
Грамотность	
Наличие иллюстративного материала (фотографий, сканов писем, и др.) и оформление работы (критерий для исследовательских работ и эссе)	
<b>ИТОГО</b>	

\_\_\_\_\_  
Подпись члена жюри

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Приложение 8 к Положению  
о региональном семейном конкурсе  
«Историческая память Ленинградской  
области: защитить и сохранить»

**Итоговая ведомость результатов регионального семейного конкурса  
«Историческая память Ленинградской области: защитить и сохранить»**

№ п/п	Фамилия семьи	Номинация	Название работы	Количество баллов

Председатель жюри  
регионального семейного конкурса  
«Историческая память Ленинградской  
области: защитить и сохранить»

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

Лист согласования к документу № 02-78-687/2024 от 26.02.2024

Инициатор согласования: Кузьмина Анна Игоревна (Архивное управление Ленинградской области)

Согласование инициировано: 26.02.2024 14:25

Краткое содержание: О проведении регионального семейного конкурса "Историческая память Ленинградской области: защитить и сохранить"

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
1	Морозова Наталья Александровна		Согласовано 26.02.2024 15:29	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
2	Савченко А.В.		ЭП Подписано 26.02.2024 17:18	-