

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2024 г.

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный администратор,
администратор доходов бюджета,
главный администратор, администратор
администратор источников финансирования
дефицита бюджета Совет депутатов муниципального образования Сертолово
Всеволожского муниципального района Ленинградской области

Наименование бюджета
(публично-правового образования) Бюджет МО Сертолово

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2024
по ОКПО	79833594
Глава по БК	004
по ОКТМО	41612102
по ОКЕИ	383

Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»

Совет депутатов МО Сертолово создан 27.12.2006 г. в соответствии со ст.41 Федерального закона РФ №131-ФЗ. Полное наименование: Совет депутатов муниципального образования Сертоловское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Фактический и юридический адрес: Ленинградская область, г.Сертолово, ул.Молодцова, 7 корп.2. Источник финансирования – бюджет МО Сертолово. Основные направления деятельности Совета депутатов – решение вопросов местного значения: принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений; установление тарифов на услуги, утверждение бюджета и внесение изменений в бюджет МО Сертолово. Обладает имуществом на праве оперативного управления. Возглавляет совет депутатов МО Сертолово глава МО Сертолово – председатель совета депутатов МО Сертолово Коломыцев Сергей Васильевич. Избран на должность решением совета депутатов МО Сертолово от 12.09.2019 г. № 25.

Штатным расписанием на 2023 г. утверждены 3 должности. Две выборные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе и должность, не являющаяся должностью муниципальной службы. Фактически замещено на отчетную дату 3 штатных единицы. Бухгалтерский

учет осуществляет физическое лицо по договору гражданско-правового характера от 01.01.2023 г. Подведомственных учреждений Совет депутатов не имеет.

Раздел 2 «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»

В целях эффективного использования бюджетных средств поставка товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд в 2023 году осуществлялись путем заключения контрактов с единственным поставщиком.

В течение отчетного периода приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществлялись по муниципальным контрактам стоимостью до 300 тыс. За отчетный период оказано услуг, закуплено товаров на сумму 2 000 000 руб. Повышение квалификации по теме «Менеджер местного сообщества» прошел 1 специалист.

Раздел 3 «Анализ отчетности об исполнении бюджета субъекта бюджетной отчетности»

Решением Совета депутатов «О бюджете муниципального образования Сертолово Ленинградской области на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» от 20.12.2022 № 39 с учетом внесенных изменений, утверждены основные характеристики бюджетной сметы Совета депутатов на 2023 год по расходам- 9 078 795,69 руб.

За 2023 г. расходы исполнены на 99,5 % и составили 9 030 695,69 руб.

Раздел 4 «Анализ показателей отчетности субъекта бюджетной отчетности»

По состоянию на 01 января 2024 года просроченной, нереальной к взысканию задолженности не выявлено. Текущая дебиторская задолженность – 3 618,29 руб. – перечислен аванс на услуги связи за декабрь 2023 года. Кредиторской задолженности нет.

Утрат, недостач материальных и денежных средств в отчетном периоде не выявлено.

Бюджетные и денежные обязательства приняты и исполнены в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

Исполнительные листы за отчетный период не предъявлялись.

По состоянию на 01.01.2024 г. в ф.0503169 "Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности" остатки на начало 2023 г. года не соответствуют остаткам на конец 2022 года:

в связи с изменением с 01.01.2023 г. целевых статей в составе КБК расходов бюджета МО Сертолово. Перенос остатков по КБК отражен в ф.003173 "Сведения об изменении остатков валюты баланса" по коду причины 06 - 0,00 руб.

Раздел 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности»

Для ведения бюджетного учета учреждением используется программа автоматизации учета 1С: Предприятие версия 8.

Приносящая доход деятельность не ведется.

В учете отражаются резервы предстоящих расходов на оплату отпусков. Принимаются к учету в виде компенсации за неиспользованный отпуск по состоянию на 31 декабря. На сумму резервов принимаются отложенные обязательства. Резерв списывается при предоставлении отпусков штатным сотрудникам.

Внутренний контроль организован на уровне текущего и предварительного при проверке и формировании первичных учетных документов.

Перед сдачей годовой отчетности в соответствии с приказом от 30.11.2023 г. № 72 ОД, проведена инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Излишков, недостач не выявлено.

Из мероприятий внешнего финансового контроля в отчетном периоде, с 06.04.2023 г. по 20.04.2023 г. контрольно-счетным органом МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области проведена проверка годового отчета об исполнении бюджета МО Сертолово за 2022 год и с 21 по 28 ноября 2023 г. проверка проекта бюджета МО Сертолово на 2024 год и плановый период 2025-2026 г.г. Нарушений не выявлено.

Из-за отсутствия числовых показателей не предоставляются формы по ОКУД: **0503171** «Сведения о финансовых вложениях получателей бюджетных средств администратора источников финансирования дефицита бюджета», **0503172** «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах», **0503173** «Сведения об изменении остатков валюты баланса (бюджетная деятельность)», **0503174** "Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли", **0503175** «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателей бюджетных средств», **0503178** «Сведения об остатках бюджетных средств на счетах получателей бюджетных средств», , **таблица 6** «Сведения о проведении инвентаризации», **0503190** «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объекты незавершенного строительства», **0503192** «Расшифровка

дебиторской задолженности по контрактным обязательствам», **0503193** «Расшифровка дебиторской задолженности по субсидиям организаций», **0503296** «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета».

Руководитель

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00E228FEB7D823881EE7B34D2D7F1622F2
Владелец: **Коломыцев Сергей Васильевич**
Действителен: с 19.12.2022 по 13.03.2024

(расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-
экономической
службы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2DA72874E668E9E8D2EA1B71ADAF3234
Владелец: **Касько Любовь Владимировна**
Действителен: с 09.12.2022 по 03.03.2024

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2DA72874E668E9E8D2EA1B71ADAF3234
Владелец: **Касько Любовь Владимировна**
Действителен: с 09.12.2022 по 03.03.2024

расшифровка подписи)

Документ подписан электронной подписью. Дата представления 22.01.2024
Главный бухгалтер(Касько Любовь Владимировна, Сертификат:
2DA72874E668E9E8D2EA1B71ADAF3234, Действителен: с 09.12.2022 по
03.03.2024),Руководитель финансово-экономической службы(Касько Любовь Владимировна,
Сертификат: 2DA72874E668E9E8D2EA1B71ADAF3234, Действителен: с 09.12.2022 по
03.03.2024),Руководитель(Коломыцев Сергей Васильевич, Сертификат:
00E228FEB7D823881EE7B34D2D7F1622F2, Действителен: с 19.12.2022 по 13.03.2024